

明細項目一覧表

【工事関係】※工種、現場名等の判断に迷う場合は、現場までお問い合わせください。

明細番号	明細項目	例示
100	仮設建物・施設	ふん尿処理手数料、仮設トイレ、休憩所、現場事務所の家賃・駐車場代、工事看板
101	機械器具	リース(揚重設備、鉄板、テッスル、鉄骨、水中ポンプなど)、ラフタークレーン
102	仮設光熱費	現場および現場事務所の電気料金・水道料金・ガス料金、灯油代
103	仮設備品	リース(会議テーブル、などの事務所備品)
104	安全管理	警備一式、安全垂幕、監視カメラ、LED多目的表示機
105	墨出・原寸型板	墨出・原寸型板、図面・施工図作成費
106	足場	足場工事
107	養生	養生
108	整理清掃	産業廃棄物処分費・収集運搬費、場内清掃費
109	雑仮設	現場作業の材料費・工具代、土嚢など
200	土工事	土工事、土留工事
201	杭・地業工事	杭・地業工事
202	コンクリート工事	コンクリート、コンクリート打設工事
203	型枠工事	型枠工事
204	鉄筋工事	鉄筋工事、ワイヤーメッシュ工事
205	鉄骨工事	鉄骨工事(鉄骨下地、手摺、UT検査、仮設手間)仮設材は、101機械器具
206	PC・ALC工事	PC・ALC工事
207	組積工事	組積工事
208	その他躯体工事	その他躯体工事、研り工事、アンカー工事、鍛冶工事
300	石工事	石工事
301	タイル工事	タイル工事
302	防水工事	防水工事
303	木工事	木工事(造作、額縁、FF、フローリング、木巾木)
304	金物工事	金物工事(ドレン、ヒナンハッチ、ルーバー、アルミ手摺、庇、SUS、トイレブース、隔て板)
305	屋根外壁工事	屋根外壁工事(折版屋根、サイジング、樋)
306	左官工事	左官工事
307	鋼製建具工事	鋼製建具工事
308	木製建具工事	木製建具工事
309	硝子工事	硝子工事
310	塗装工事	塗装工事
311	内装工事	内装工事(軽鉄(LGS)、界壁、PB、クロス、床、巾木、OA)
312	特殊内装工事	特殊内装工事(耐火被覆、ウレタン吹付)
313	家具工事	家具工事
314	雑工事	雑工事(既製金物、サイン、消火器、カーテン、点字紙、防水板)
400	電気設備工事	電気設備工事(電気の臨時工事費)
401	給排水衛生設備工事	給排水衛生設備工事
402	空調設備工事	空調設備工事
403	昇降機設備工事	昇降機設備工事
404	浄化槽融雪設備工事	浄化槽融雪設備工事
405	その他設備工事	その他設備工事(UB、キッチン、洗面台、厨房、太陽光)
500	外構工事	外構工事
501	敷地造成工事	敷地造成工事
502	解体工事	解体工事
503	その他工事	近隣対策工事、家屋調査、仮設乗入れ・復旧
504	積算	積算
600	建築一式工事	建築一式工事

【工事経費関係】※工種、現場名等の判断に迷う場合は、現場までお問い合わせください。

明細番号	明細項目	例示
700	(製)雑給	外注業者(ケイホーム、谷口施工、竹良など)に支払う給料、派遣会社・アルバイトに支払う給料
701		請求での利用なし
702	(製)福利厚生費	健康診断、作業服、安全靴
703		請求での利用なし
704	(製)荷造運賃	宅急便(クロネコヤマト・佐川急便・西濃運輸など)、引越し費用 ※郵便局での配送は通信費
706	(製)地代家賃	社宅の家賃・共益費・駐車場代
707	(製)保険料	火災保険料、住宅保険料、事業活動総合保険料
708	(製)修繕費	工具の修繕費用、PC修理代、設備などの保守料
709	(製)消耗品費	材料費以外の 1個当たり税抜30万円未満の物品 、製本費用、竣工図、コピー機のカウント料、コピー用紙、文房具、ゴミ袋など
710		請求での利用なし
711	(製)水道光熱費	社宅の電気料金、ガス料金、水道料金
712	(製)交際費	打合わせや会議などの飲食代で 1人当たり税抜5千円超の場合 、地鎮祭費用
713	(製)車輛費	ガソリン代、車両整備代
714	(製)旅費交通費	電車賃、バス代、タクシー代、チャージ料金、駐車料金、定期代、自転車レンタル、軽トラックのレンタル料金
715	(製)通信費	切手、郵便、ゆうパック、インターネット関係利用料、電話代、携帯代 ※宅急便は、荷造運賃
716	(製)租税公課	収入印紙、収入証紙、道路使用証紙
717	(製)会議費	打合せや会議のための費用
718	(製)図書教育費	書籍代、雑誌代、竣工写真
719	(製)リース料	リース料 ※自転車レンタルは、旅費交通費
721	(製)雑費	少額で他の勘定科目に当てはまらない支出 ※極力使用しない
722	(製)支払手数料	道路占有(使用)許可手数料、社宅の更新事務手数料
723	(製)諸会費	町内会費、その他会費
724	(製)研修費	資格取得・維持研修費(管理者技術講習・更新費用)、セミナーの参加費、研修のテキスト代
725	(製)寄付金	初穂料、神事に関する費用(地鎮祭除く)
802	(製)設計費	設計費

部門コード ※お手数ですが、担当者に直接ご確認ください。

(工事コード)

【不動産関係】

明細番号	明細項目	例示
923	維持管理費	不動産関係の業務一式(修繕、改修、清掃等)

部門コード 9311001-00 部門名 不動産北陸

【本社・介護・京風レジデンス関係】

明細番号	明細項目	例示
922	雑費	下記部門の物品購入、サービス提供等

部門コード 9111001-00 部門名 本社
 部門コード 9211001-00 部門名 本店
 部門コード 9212001-00 部門名 関西支店
 部門コード 9411001-00 部門名 介護本部
 部門コード 9412001-00 部門名 西院
 部門コード 9412002-00 部門名 長岡京
 部門コード 9412003-00 部門名 南烏丸
 部門コード 9412004-00 部門名 二条御池
 部門コード 9412006-00 部門名 京都南
 部門コード 9513001-00 部門名 京風レジデンス